

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง กำหนดวัน เวลา สถานที่
และระเบียบเกี่ยวกับการสอบเพื่อเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี ได้ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี โดยกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๔ – ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง ในการตรวจสอบคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสมัคร และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองไว้ ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ไม่มีสิทธิเป็นพนักงานจ้าง และจะให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีที่ได้จ้างไปแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิโรจน์ เยาว์ดำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างฯ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
สังกัด กองคลัง

ลำดับผู้สมัคร	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ – สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวสลิลทิพย์ สีดำ	
๒	๐๐๒	นางสาวตวงรัตน์ เต็งรัง	
๓	๐๐๓	นางสาวอังคณา ทิพย์จันทา	
๔	๐๐๔	นางสาวกีรติ กาญจนะ	
๕	๐๐๕	นางสาวนิชญารัตน์ ศรีสุข	

กำหนดวัน เวลา และสถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี

---

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการเลือกสรร

- กำหนดการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) **ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี**

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ **ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘** ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี และทางเว็ปไซต์ www.namuensi.go.th "หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์" โดยผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

- กำหนดการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) **ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป** ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี

และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ **ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘** ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี และทางเว็ปไซต์ www.namuensi.go.th "หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์" โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๒. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบเพื่อเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ที่ผู้เข้ารับการเลือกสรรจะต้องปฏิบัติตามระเบียบวิธีการสอบต่อไปนี้ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ผู้เข้าสอบจะต้องแต่งกายชุดสุภาพ โดยสุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง และทั้งสุภาพบุรุษและสุภาพสตรีห้ามใส่กางเกงยีนส์ กระโปรงยีนส์ สวมเสื้อคลุม หรือเสื้อแจ๊คเก็ต นาฬิกาข้อมือ เข้าห้องสอบ **(ไม่ปฏิบัติตามนี้จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ)**

๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่สอบ

๓. ผู้เข้าสอบต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงินหรือสีดำ เพื่อใช้ในการทำข้อสอบ

๔. ให้ไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าสอบ และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งจากกรรมการให้เข้าสอบได้ ผู้เข้ารับการสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๕. ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ

๖. ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

๗. ห้ามนำเครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๘. เมื่ออยู่ในห้องสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น

๙. ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบเป็นอันขาด

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือมีพฤติการณ์ส่อไปในทางทุจริตหรือพยายามกระทำการทุจริตในการสอบ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะรายงานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง เพื่อพิจารณา

****